



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 31.03.2018

№ 378

г. Краснодар

**Об утверждении порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и порядка оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении уполномоченными должностными лицами министерства природных ресурсов Краснодарского края регионального государственного экологического надзора**

Во исполнение части 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении уполномоченными должностными лицами министерства природных ресурсов Краснодарского края регионального государственного экологического надзора согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) порядок оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями уполномоченными должностными лицами министерства природных ресурсов Краснодарского края регионального государственного экологического надзора согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 17 декабря 2015 года № 2006 «Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении регионального государственного экологического надзора».

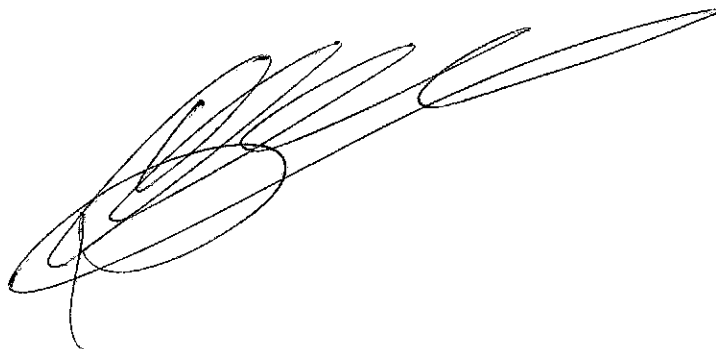
3. Отделу экологического просвещения (Ананко) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте

администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра О.В. Соленова.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.Н. Ерёмин

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
природных ресурсов  
Краснодарского края  
от «31» 09. 2017 № 388

**Порядок  
оформления и содержания заданий на проведение  
мероприятий по контролю без взаимодействия  
с юридическими лицами, индивидуальными  
предпринимателями при осуществлении государственными  
инспекторами Краснодарского края в области охраны  
окружающей среды регионального государственного  
экологического надзора**

1. Настоящий порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении государственными инспекторами Краснодарского края в области охраны окружающей среды регионального государственного экологического надзора разработан в соответствии с частью 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Задание на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении уполномоченными должностными лицами министерства регионального государственного экологического надзора (далее – задание) оформляется в соответствии с приложением к настоящему порядку и содержит следующие сведения:

1) наименование мероприятия (мероприятий) по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

2) номер регистрации в книге учета заданий;

3) основание проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

4) должностные лица министерства природных ресурсов Краснодарского края (далее – министерство), уполномоченные на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и наименования организации;

6) объекты мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

7) предмет мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

8) сроки проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

3. Задание оформляется в следующем порядке:

в наименовании задания указывается один или несколько видов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, акваторий, транспортных средств в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) исследование и измерение параметров природных объектов окружающей среды (атмосферного воздуха, вод, почвы, недр) при осуществлении государственного экологического мониторинга в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети «Интернет» и средствах массовой информации;

4) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом;

5) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

в графе «Номер регистрации в книге учета заданий» указывается очередной порядковый номер, присваиваемый заданию в книге регистрации после его утверждения министром, заместителем министра;

в пункте 1 «Основание проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» указываются сведения об основании, послужившим для принятия решения о проведении мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации; наступление периода осуществления действий (бездействий), характеризующегося повышением риска нарушения обязательных требований; истечение установленного законодательством срока

для исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и другие основания;

в пункте 2 «Должностные лица министерства, уполномоченные на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» указываются должностные лица министерства, на которых возложены функции по осуществлению регионального государственного экологического надзора на территории Краснодарского края (государственных инспекторов Краснодарского края в области охраны окружающей среды) (далее – должностные лица министерства), уполномоченных на проведение;

в пункте 3 «Фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и наименования организации» указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению мероприятиям по контролю без взаимодействия экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и организации;

в пункте 4 «Объекты мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» указываются конкретные объекты, в том числе особо охраняемые природные территории, земельные участки, водные объекты, их береговые полосы, водоохранные зоны, прибрежные защитные полосы, транспортные средства; отдельные компоненты природной среды; информация в сети «Интернет»; информация, имеющаяся в распоряжении министерства, а также предоставленная юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и др.

в пункте 5 «Предметом мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» указываются обязательные требования, на соблюдение которых направлено проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

в пункте 6 «Сроки проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» указывается дата начала и окончания проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

в пункте 7 «Срок оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями» указывается срок, в который государственный инспектор Краснодарского края в области охраны окружающей среды обязан оформить результаты мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

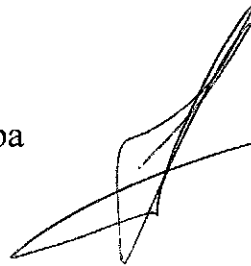
4. Задание подписывается начальником управления государственного экологического надзора или его заместителем и утверждается министром природных ресурсов Краснодарского края или его заместителем в

соответствии с установленной компетенцией.

5. Задание после его утверждения регистрируется в книге учета заданий.

6. Заверенные в установленном порядке копии задания вручаются указанным в пункте 2 задания должностным лицам министерства, уполномоченным на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления  
государственного экологического надзора



Н.А. Шевченко

Приложение  
к порядку оформления и  
содержания заданий на  
проведение мероприятий по  
контролю без взаимодействия с  
юридическими лицами,  
индивидуальными  
предпринимателями при  
осуществлении  
уполномоченными  
должностными лицами  
министерства природных  
ресурсов Краснодарского края  
регионального  
государственного  
экологического надзора

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель министра  
природных ресурсов  
Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ О.В. Соленов

«    » \_\_\_\_\_

**Задание  
на проведение**

---

1. Основание проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

---

2. Должностные лица министерства, уполномоченные на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

---

3. Фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и наименования организации:

---

4. Объекты мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

---

5. Предметом мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями является:

---

6. Сроки проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_.

7. Срок оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями:

---

Начальник управления  
государственного экологического надзора

Н.А. Шевченко



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
природных ресурсов  
Краснодарского края  
от «31» 03.2017 № 378

**Порядок  
оформления государственными инспекторами  
Краснодарского края в области охраны окружающей среды  
результатов мероприятий по контролю без взаимодействия  
с юридическими лицами, индивидуальными  
предпринимателями при осуществлении регионального  
государственного  
экологического надзора**

1. Результаты мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оформляются актом.

2. Акт составляется в срок установленный пунктом 7 задания на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

3. В акте указываются:

1) наименование министерства природных ресурсов Краснодарского края;

2) место, дата и время составления акта;

3) дата и номер задания на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

4) наименований проведенных мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

5) основание проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

6) дата и время начала и завершения проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

7) фамилии, имена, отчества (при наличии), дата и номер должностного удостоверения государственного инспектора Краснодарского края в области охраны окружающей среды;

8) фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями экспертов, экспертных организаций с указанием их должности и наименования организации;

9) сведения о лицах, присутствующих при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

10) краткая характеристика объекта (объектов), в отношении которого проведены мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

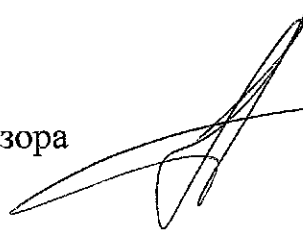
11) сведения о проведении отбора проб, фото-, видеосъемки;

12) сведения о результатах проведения мероприятий по контролю без взаимодействию с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе выявленные нарушения обязательных требований в области охраны окружающей среды, лица, их допустившие, принятые меры по пресечению нарушений обязательных требований, иные имеющие значение обстоятельства;

13) прилагаемые документы и материалы;

14) подписи государственных инспекторов Краснодарского края в области охраны окружающей среды, проводивших мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению указанных мероприятий, а также лиц, присутствовавших при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Начальник управления  
государственного экологического надзора



Н.А. Шевченко