



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

«10» сентября 2017 г.

№ д

г. Краснодар

Об утверждении Порядка представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

В соответствии со статьями 6 и 18 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 октября 2012 года № 1250 «О министерстве природных ресурсов Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края О.В. Соленова.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

С.Н. Ерёмин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 10.01.2017 № 2

ПОРЯДОК

представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к содержанию и представлению отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов производства и потребления (за исключением статистической отчетности), предоставляемой субъектами малого и среднего предпринимательства (далее соответственно – отчетность, отходы).

2. Порядок предназначен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в результате хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, расположенных на территории Краснодарского края и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, и которые в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на вопросы обращения с радиоактивными отходами, биологическими отходами, медицинскими отходами, веществами, разрушающими озоновый слой (за исключением случаев, если такие вещества являются частью продукции, утратившей свои потребительские свойства), выбросами вредных веществ в атмосферу и сбросов вредных веществ в водные объекты.

4. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют до 25 января года, следующего за отчетным периодом, в уведомительном порядке отчетность в министерство природных ресурсов Краснодарского края (далее – министерство).

Отчетный период составляет один календарный год, который исчисляется с 1 января по 31 декабря.

В случае начала осуществления хозяйственной и (или) иной деятельности в течение отчетного календарного года отчетный период исчисляется с даты государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства.

5. Отчетность рекомендуется составлять по формам, размещенным на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.mprkk.ru>.

Отчетность составляется на основе данных первичного учета образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, а также размещенных отходов по каждой отдельной производственной площадке субъекта малого и среднего предпринимательства, расположенной на территории Краснодарского края.

6. Отчетность представляется субъектами малого и среднего предпринимательства в отдел разрешительной деятельности и обращения с отходами управления охраны окружающей среды министерства на бумажном носителе вместе с электронной версией или направляется в его адрес почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Датой представления отчетности считается дата ее регистрации в министерстве или дата почтового отправления.

Регистрация отчетности осуществляется отделом разрешительной деятельности и обращения с отходами управления охраны окружающей среды министерства в журнале регистрации отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, который ведется в электронном виде. По окончании календарного года журнал распечатывается на бумажном носителе, прошивается, нумеруется и заверяется печатью министерства.

При регистрации на первом листе отчетности ставится отметка «Отчет получен» с указанием регистрационного номера и даты регистрации.

7. Отчетность включает:

1) общие сведения об отчитываемом субъекте малого и среднего предпринимательства;

2) сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым в отчетном периоде были переданы отходы;

3) баланс масс образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, размещенных отходов за отчетный период;

4) приложения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

8. Общие сведения включают:

1) для юридических лиц:

полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

телефон, факс, электронная почта;

код места нахождения по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО);

2) для индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

телефон, факс, электронная почта;

код места нахождения по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО).

9. Сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым в отчетном периоде были переданы отходы, включают наименования таких юридических лиц или фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) таких индивидуальных предпринимателей, данные о переданных им отходах, с указанием:

1) мест нахождения или мест жительства и их кодов по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО);

2) государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве юридического лица (ОГРН) либо индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

3) даты выдачи и номера документа, подтверждающего наличие лицензии на деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности, в отношении лицензий выданных до 1 июля 2015 года сроком действия до 1 января 2019 года, и (или) лицензий на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности, в отношении лицензий выданных с 1 июля 2015 года (при передаче отходов I – IV класса опасности);

4) даты и номера договоров о передаче отходов;

5) данные о массах (в тоннах) переданных отходов, сгруппированных по каждому виду отходов с указанием его наименования, кода по федеральному классификационному каталогу отходов, класса опасности, цели передачи (утилизация, обезвреживание, размещение).

10. Баланс масс образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, размещенных отходов за отчетный период включает данные о массах (в тоннах) образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, размещенных на собственных объектах хранения

(захоронения) отходов, накопленных (на последний день отчетного периода) отходов, сгруппированных по каждому виду отходов с указанием его наименования; кода по федеральному классификационному каталогу отходов, класса опасности.

Данные о массах отходов, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, представляются суммарно по каждому виду отходов и с разбивкой по массам отходов, направленных на утилизацию, на обезвреживание, на хранение (с разбивкой по массам отходов, переданных с передачей права собственности, и по массам отходов, переданных без передачи права собственности), на захоронение (с разбивкой по массам отходов, переданных с передачей права собственности, и по массам отходов, переданных без передачи права собственности).

Данные о массах отходов, полученных от других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, представляются суммарно по каждому виду отходов и с разбивкой по массам отходов, направленных на утилизацию, обезвреживание, хранение, захоронение.

Данные о массах отходов, направленных на хранение на собственных объектах хранения отходов, представляются по каждому виду отходов и с разбивкой по массам собственных отходов, направленных на хранение, и по массам отходов, полученных на хранение от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без отчуждения права собственности.

Данные о массах отходов, направленных на захоронение на собственных объектах захоронения отходов, представляются по каждому виду отходов и с разбивкой по массам собственных отходов, направленных на захоронение, и по массам отходов, полученных на захоронение от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без отчуждения права собственности.

11. Приложения к отчетности включают:

1) копию документа, подтверждающего наличие лицензии на деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности, выданную до 1 июля 2015 года сроком действия до 1 января 2019 года, и (или) лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности, выданную с 1 июля 2015 года, – в случае осуществления отчитывающимся субъектом малого и среднего предпринимательства деятельности по сбору, утилизации, обезвреживанию, транспортировке размещению отходов I – IV класса опасности. Копия документа, подтверждающего наличие лицензии, заверяется лицензиатом;

2) копии документов, подтверждающих наличие лицензии на деятельность по обезвреживанию и размещению отходов I – IV классов опасности, выданных до 1 июля 2015 года сроком действия до 1 января 2019 года, и (или) лицензий на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I – IV классов опасности, выданных с 1 июля 2015 года юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, которым отчитывающийся субъект малого и среднего предпринимательства

передал в отчетном периоде отходы I – IV класса опасности. Копии лицензий, заверяются лицензиатом;

3) копии договоров на передачу отходов другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям или на прием отходов от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за отчетный период и копии актов приема-передачи отходов по указанным договорам. Копии указанных договоров и актов заверяются отчитывающимся субъектом малого и среднего предпринимательства.

Копии документов заверяются с проставлением заверительной подписи «Копия верна» или «Верно», указанием должности лица, заверившего копию, его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы и фамилия), даты заверения, печати (при наличии) отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства или лицензиата.

12. Отчетность должна быть прошита, скреплена печатью (при наличии) и подписью руководителя отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства. Страницы отчетности должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

13. Министерство обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рекомендуемых форм для заполнения отчетности, осуществляет прием и регистрацию отчетности, ведет ее учет и контроль при осуществлении мероприятий регионального государственного экологического надзора.

Начальник отдела разрешительной
деятельности и обращения с отходами
управления охраны окружающей среды



О.А. Полевая