



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 19.01.2021

№ 24

г. Краснодар

**Об утверждении порядка проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента администраторов  
бюджетных средств, подведомственных  
министерству природных ресурсов Краснодарского края**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 26 июля 2019 г. № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс РФ в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», приказом Министерства финансов РФ от 14 ноября 2019 г. № 1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу экономики финансово-экономического управления (Юрьева Т.В.) обеспечить проведение мероприятий в соответствии с указанным Порядком.

3. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) разместить (опубликовать) настоящий приказ на официальном сайте министерства природных ресурсов Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Каинова А.С.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности министра

С.Н. Ерёмин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства природных  
ресурсов Краснодарского края

от 19.01.2021 № 24

**ПОРЯДОК**  
**проведения мониторинга качества финансового менеджмента**  
**администраторов бюджетных средств, подведомственных**  
**министерству природных ресурсов Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении администраторов бюджетных средств, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края (далее соответственно – Порядок, мониторинг качества финансового менеджмента, министерство).

1.2. Непосредственную организацию и проведение мероприятий мониторинга качества финансового менеджмента в министерстве осуществляет отдел экономики финансово-экономического управления (далее – отдел экономики).

1.3. Под администраторами бюджетных средств в Порядке понимаются государственные казенные учреждения Краснодарского края, подведомственные министерству, как получатели бюджетных средств (далее – учреждения).

1.4. В настоящем Порядке:

под финансовым менеджментом понимается организация и исполнение учреждением бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий;

под бюджетными процедурами понимаются процедуры, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;

под операцией (действием) по выполнению бюджетной процедуры понимается одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

под значением показателя качества финансового менеджмента понимается величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

под целевым значением показателя качества финансового менеджмента понимается целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

под мониторингом качества финансового менеджмента понимается проводимый отделом экономики анализ и оценка исполнения учреждениями бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

под бюджетным риском понимается возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры, в том числе на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, а также на качество финансового менеджмента;

под субъектом мониторинга понимается соответствующее структурное подразделение министерства, проводящее мониторинг качества финансового менеджмента в пределах функциональных полномочий.

1.5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях: определения качества финансового менеджмента учреждений;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления бюджетных рисков;

подготовки и реализации учреждениями мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

1.6. Мониторинг проводится на основании:

правовых актов министерства;

данных отчетов об исполнении краевого бюджета;

материалов и сведений, полученных от участника мониторинга;

сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

иной информации, имеющейся в распоряжении министерства.

1.7. Мониторинг проводится ежегодно по итогам финансового года в отношении учреждений за отчетный финансовый год (за исключением вновь созданных и начавших деятельность в отчетном финансовом году, а также ликвидированных в течение отчетного финансового года либо находящихся в процессе ликвидации в текущем финансовом году).

1.8. Учреждения представляют в министерство в срок до 1 марта текущего финансового года материалы и сведения для расчета значений показателей, необходимых для проведения мониторинга.

1.9. Структурные подразделения министерства на основании информации, указанной в пункте 1.6 настоящего положения, представляют до 15 марта текущего финансового года в отдел экономики значения показателей, рассчитанных в соответствии с методикой, установленной разделом 3 настоящего Порядка.

1.10. В целях сверки данных отдел экономики до 1 апреля текущего финансового года направляет учреждениям исходные данные для расчета значений показателей.

1.11. Учреждения до 15 апреля текущего финансового года предоставляют в министерство информацию о результатах рассмотрения исходных данных для расчета значений показателей с приложением подтверждающих документов и материалов. Информация, представленная в министерство после 15 апреля текущего финансового года, не принимается к рассмотрению.

1.12. Структурные подразделения министерства по результатам рассмотрения информации, указанной в пункте 1.11 настоящего Порядка, представляют при необходимости в отдел экономики уточненные значения показателей до 1 мая текущего финансового года.

1.13. Отдел экономики определяет итоговые оценки качества финансового менеджмента в соответствии с методикой, установленной разделом 3 настоящего Порядка.

## 2. Установление показателей мониторинга качества финансового менеджмента

2.1. Мониторинг проводится по перечню показателей качества финансового менеджмента (далее – показатели) по следующим направлениям:

мониторинг в части документов, используемых при составлении проекта краевого бюджета;

годовой мониторинг, в том числе:

- 1) оценка качества планирования бюджета;
- 2) оценка качества исполнения бюджета;
- 3) оценка качества управления активами;
- 4) качество составления и представления бюджетной отчетности;
- 5) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;
- 6) оценка прозрачности бюджетного процесса, организации системы контроля.

## 3. Методика оценки качества финансового менеджмента

3.1. Значения показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента рассчитываются по формулам, указанным в приложении 1 к настоящему Положению.

3.2. Итоговая оценка качества финансового менеджмента (годовая) участника мониторинга определяется по формуле:

$$E_i = 100 \sum_{j=1}^n S_j E(P_{ij}),$$

где:

$E_i$  – итоговая оценка  $i$ -го учреждения;

$S_j$  – вес  $j$ -го показателя в итоговой оценке качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$  – оценка учреждения по  $j$ -му показателю;

$n$  – количество показателей.

Максимальная возможная итоговая оценка учреждения составляет 100 (сто) баллов.

Минимальная возможная итоговая оценка учреждения составляет 0 (ноль) баллов.

3.3. Уровень итоговой оценки качества финансового менеджмента (годового) ранжируются следующим образом:

от 85,0 до 100,0 баллов – «высокий»;

от 70,0 до 85,0 баллов – «достаточный»;

от 55,0 до 70,0 баллов – «удовлетворительный»;

до 55,0 баллов – «низкий».

#### 4. Правила формирования и представления отчета о результатах качества финансового менеджмента

4.1. На основании итоговой оценки качества финансового менеджмента отдел экономики формирует рейтинг качества финансового менеджмента (приложение 3) и представляет его вместе с показателями итоговой оценки качества финансового менеджмента (приложение 2) для рассмотрения первому заместителю министра в срок до 15 мая текущего финансового года.

4.2. Учреждения, которым по результатам годового мониторинга качества финансового менеджмента присвоен удовлетворительный и низкий уровень качества финансового менеджмента, утверждают своим приказом планы мероприятий, направленные на устранение недостатков в организации финансового менеджмента и улучшение его качества, и представляют их в министерство в срок не позднее 1 июня текущего финансового года.

Указанные планы должны включать мероприятия по обеспечению достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, в частности разработку и актуализацию правовых актов учреждения, регламентирующих выполнение процедур и операций по исполнению бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также повышению качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, уровня открытости бюджетных данных.

4.3. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных министерству при-

родных ресурсов Краснодарского края, размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 1 июля текущего финансового года.

Начальник отдела экономики  
финансово-экономического управления



Т.В. Юрьева

Приложение 1  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
администраторов бюджетных средств,  
подведомственных министерству  
природных ресурсов Краснодарского  
края

ПОКАЗАТЕЛИ  
годового мониторинга качества финансового менеджмента  
администраторов бюджетных средств, подведомственных  
министерству природных ресурсов Краснодарского края

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Документы (формы бюджетной отчетности), используемые для расчета показателя/отдел министерства по представлению информации	Оценка	Комментарий	Вес направления/коэффициент показателя
1	2	3	4	5	6	7
1. Оценка качества планирования бюджета						0,2
1.1. Оценка качества соблюдения порядка составления, утверждения и	$n_{1.1}$ - количество возвратов документов на доработку	шт.	Сведения о соблюдении порядка составления, утверждения и	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{1.1} = 0 \\ 0, & \text{если } n_{1.1} > 0 \end{cases}$	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также	0,5

1	2	3	4	5	6	7
ведения бюджетных смет			ведения бюджетных смет (отдел экономики)		надежность внутреннего финансового контроля. Ориентиром является недопущение нарушений.	
1.2. Оценка качества планирования бюджетных ассигнований учреждениями	$n_{1,2} = O_{\text{уточ}} / S_{\text{п}} *$ 100%, где: $O_{\text{уточ}}$ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год; $S_{\text{п}}$ - общая сумма бюджетных ассигнований учреждения	%	Сведения об объемах бюджетных ассигнований, перераспределенных учреждением на протяжении всего финансового года (отдел бюджетного учета и отчетности)	$e(n) = 1$ , если $n_{1,2} \leq 1\%$ ; $e(n) = 0,8$ , если $n_{1,2} > 1\%$ ; $e(n) = 0,5$ , если $n_{1,2} > 1,5\%$ ; $e(n) = 0$ , если $n_{1,2} > 2\%$ .	Негативно оценивается факт при $n_{1,2} > 1,5\%$ .	0,5
2. Оценка качества исполнения бюджета						0,2
2.1. Управление кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$n_{2,1} = \frac{K}{E} * 100$ , где: K - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по	%	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный период по форме 0503169, утвержденной приказом Минфина	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{2,1} \leq 2\% \\ 0, & \text{если } n_{2,1} > 2\% \end{cases}$	Отрицательно оценивается факт накопления кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками	0,1



1	2	3	4	5	6	7
	состоянию на конец отчетного периода; Е - кассовое исполнение по расходам на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в отчетном периоде		России от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» (далее – Приказ № 191н); сведения о кассовом исполнении по расходам за отчетный период (форма 0503127) за отчетный период (форма 0503127)			
2.2. Управление кредиторской задолженностью по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ и Федеральный фонд ОМС	n <sub>2.2</sub> - объем кредиторской задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ и Федеральный фонд ОМС	руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный период по форме 0503169, утвержденной Приказом № 191н	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{2.2} = 0 \\ 0, & \text{если } n_{2.2} > 0 \end{cases}$	Негативным считается факт наличия кредиторской задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ и Федеральный фонд ОМС	0,1

1	2	3	4	5	6	7
2.3. Управление дебиторской задолженностью по налогу на доходы физических лиц в учреждении	n <sub>2.3</sub> - объем дебиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный период по форме 0503169, утвержденной Приказом № 191н	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{2.3} = 0 \\ 0, & \text{если } n_{2.3} > 0 \end{cases}$	Отрицательным считается факт наличия дебиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц на конец отчетного периода (отсутствие авансовых платежей)	0,2
2.4. Наличие просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	n <sub>2.4</sub> - объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода, за исключением дебиторской задолженности, отраженной на счете 120900000 «Расчеты по ущербу и иным доходам»	руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный период по форме 0503169, утвержденной Приказом № 191н	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{2.4} = 0 \\ 0, & \text{если } n_{2.4} > 0 \end{cases}$	Негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности	0,2
2.5. Качество ежемесячного исполнения кассового плана в части расходов с учетом прогнозных значений	n <sub>2.5</sub> = P <sub>фк</sub> / P <sub>пл</sub> * 100, где: P <sub>фк</sub> - фактическое кассовое исполнение расходов учреждением за	руб.	Сведения о кассовом исполнении по расходам (форма 0503127) за отчетный квартал финансового года (отдел бюджетного	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{2.5} \geq 80\% \\ 0,8 & \text{если } 70\% \leq n_{2.5} < 80\% \\ 0,5 & \text{если } 60\% \leq n_{2.5} < 70\% \\ 0,3 & \text{если } 50\% \leq n_{2.5} < 60\% \\ 0,1 & \text{если } n_{2.5} < 50\% \end{cases}$	Показатель отражает качество прогнозирования исполнения расходов в текущем квартале. Целевым ориентиром является значение 80%.	0,1

1	2	3	4	5	6	7
	текущий квартал отчетного финансового года; Р <sub>пл</sub> - прогнозное значение исполнения кассового плана учреждением по кассовым выплатам с учетом внесенных в него изменений за каждый текущий квартал отчетного финансового года		учета и отчетности)			
2.6. Количество платежных поручений, отклоненных из-за несоответствия требованиям действующих нормативно-правовых актов	п <sub>2.6</sub> - количество платежных поручений, представленных и отклоненных в автоматизированной системе «Удаленное рабочее место» из-за несоответствия требованиям действующих нормативно-правовых актов	шт.	Сведения из автоматизированной системы «Удаленное рабочее место» (отдел бюджетного учета и отчетности)	e(n) = 1, если п <sub>2.6</sub> ≤ 20; e(n) = 0,8, если п <sub>2.6</sub> > 25; e(n) = 0,5, если п <sub>2.6</sub> > 30; e(n) = 0, если п <sub>2.6</sub> > 35.	Целевым значением показателя является отсутствие платежных поручений, не соответствующих требованиям действующих нормативно-правовых актов	0,1
2.7. Количество изменений в	п <sub>2.7</sub> - количество изменений в	шт.	Сведения из автоматизированной	e(n) = 1, если п <sub>2.7</sub> ≥ 3; e(n) = 0,8, если п <sub>2.7</sub> > 5;	Целевым значением показателя является	0,1

1	2	3	4	5	6	7
сводную бюджетную роспись (внесение изменений в бюджетную смету в части изменений кодов бюджетной классификации)	сводную бюджетную роспись		системы «Удаленное рабочее место» (отдел бюджетного учета и отчетности)	$e(n) = 0,5$ , если $n_{2.7} > 8$ ; $e(n) = 0$ , если $n_{2.7} > 10$ ;	отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись на протяжении всего финансового года	
2.8. Управление дебиторской задолженностью по налогу на доходы физических лиц	$n_{2.8}$ - объем дебиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	руб.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный финансовый год по форме 0503169, утвержденной Приказом № 191н	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{2.8} = 0 \\ 0, & \text{если } n_{2.8} > 0 \end{cases}$	Негативным считается факт наличия дебиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	0,1
<b>3. Оценка качества управления активами</b>						0,1
3.1. Проведение инвентаризации активов и обязательств	$n_{3.1}$ - наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	шт.	Сведения о проведении инвентаризации по форме 0503160, утвержденной Приказом N 191н (отдел бюджетного учета и отчетности)	$e(n) = 1$ , если была проведена инвентаризация активов и обязательств; $e(n) = 0$ , если не была проведена инвентаризация активов и обязательств.	Негативно расценивается отсутствие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	0,3
3.2. Недостачи и	$n_{3.2}$ - наличие в	шт.	Сведения о	$e(n) = 1$ , если не было выявлено	Наличие сумм	0,3

1	2	3	4	5	6	7
хищения государственной собственности, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий (инвентаризации)	годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о недостатках и хищениях государственной собственности		движении нефинансовых активов по форме 0503168, утвержденной Приказом N 191н	фактов недостачи и хищения государственной собственности; $e(n) = 0$ , если были выявлены факты недостачи и хищения государственной собственности.	установленных недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента	
3.3. Объем материальных запасов	$n_{3.3} = \frac{V_1}{V} * 100 - 100, \%$ <p><math>V_1</math> - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным;  <math>V</math> - стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного финансового года</p>	%	Баланс учреждения за отчетный период по форме 0503130, утвержденной Приказом N 191н	$e(n) = \begin{cases} 1, & \text{если } n_{3.3} \leq i \\ 0, & \text{если } n_{3.3} > i \end{cases}$ <p>где:  <math>i</math> - индекс инфляции за отчетный финансовый год</p>	Негативно расценивается рост стоимости материальных запасов, превышающий индекс инфляции	0,4
4. Качество составления и представления бюджетной отчетности						0,3
4.1. Своевременность представления	$n_{4.1}$ - своевременность	дни	Сведения о своевременности	$e(n) = 1$ , если бюджетная отчетность представлена	Негативно расценивается	0,3

1	2	3	4	5	6	7
годовой бюджетной отчетности учреждением	представления и наличие всех форм бюджетной отчетности за отчетный период финансового года		представления и наличия всех форм бюджетной отчетности за отчетный период финансового года (отдел бюджетного учета и отчетности)	своевременно и в полном объеме; $e(n) = 0$ , если бюджетная отчетность представлена несвоевременно и (или) не в полном объеме	несвоевременное и (или) неполное представление форм бюджетной отчетности учреждением за отчетный период	
4.2. Качество представления годовой бюджетной отчетности	$n_{4.2}$ - количество внесенных изменений в годовую бюджетную отчетность учреждением	шт.	Сведения о внесенных изменениях в годовую бюджетную отчетность учреждения (отдел бюджетного учета и отчетности)	$e(n) = 1$ , если не вносились изменения в формы бюджетной отчетности; $e(n) = 0,5$ , если один раз были внесены изменения во взаимосвязанные формы бюджетной отчетности; $e(n) = 0$ , если более одного раза были внесены изменения во взаимосвязанные формы бюджетной отчетности.	Отрицательно расценивается внесение изменений в представленную годовую бюджетную отчетность за отчетный период	0,3
4.3. Наличие ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Web-консолидация»	$n_{4.3}$ - количество допущенных учреждением ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Web-консолидация»	шт.	Сведения о допущенных учреждением ошибках в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Web-консолидация»	$e(n) = 1$ , если $n_{4.3} = 0$ ; $e(n) = 0,5$ , если $n_{4.3} > 2$ ; $e(n) = 0$ , если $n_{4.3} > 5$ .	Негативно расценивается наличие ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Web-консолидация»	0,4

1	2	3	4	5	6	7
			(отдел бюджетного учета и отчетности)			
5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд						0,1
5.1. Доля закупок, планируемых (проведенных) конкурентными способами, в общем объеме закупок за отчетный период	$n_{5.1} = \frac{С_{\text{конк.зак.}}}{С_{\text{зак.}}} * 100$ <p>где:  <math>С_{\text{конк.зак.}}</math> - общая сумма закупок, планируемых (проведенных) конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков исполнителей);  <math>С_{\text{зак.}}</math> - общая сумма закупок</p>	%	Сведения из единой информационной системы в сфере закупок (отдел размещения государственного заказа)	$e(n) = 1$ , если $n_{5.1} > 70\%$ ; $e(n) = 0,5$ , если $n_{5.1} > 50\%$ ; $e(n) = 0$ , если $n_{5.1} > 30\%$ .	Отрицательно расценивается доля закупок (меньше 40%), проведенных конкурентными способами, в общем объеме осуществленных за отчетный финансовый год	0,4
5.2. Несоблюдение правил планирования закупок	$n_{5.2}$ - факты, выявленные в ходе проведения ведомственного контроля, в части несоблюдения правил планирования закупок	факт	Сведения из единой информационной системы в сфере закупок, результаты проведенного в учреждении ведомственного контроля со стороны министерства (отдел размещения	$e(n) = 1$ , если не было выявлено фактов несоблюдения правил планирования закупок; $e(n) = 0$ , если были выявлены факты несоблюдения правил планирования закупок	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга в сфере закупок. Несоблюдением правил	0,5

1	2	3	4	5	6	7
			государственного заказа)		планирования закупок является включение в план-график закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта; нарушение срока утверждения плана-графика закупок (вносимых в них изменений) или срока размещения плана-графика закупок, (вносимых в них изменений) в ЕИС	
5.3. Количество изменений в нормативы обеспечения функций в соответствии с постановлением главы администрации	п5.3 - количество изменений в нормативы обеспечения функций	шт.	Наличие информации в министерстве (отдел экономики)	e(n) = 1, если п5.3 ≤ 4; e(n) = 0,8, если п5.3 > 5; e(n) = 0,5, если п5.3 > 8; e(n) = 0, если п5.3 > 10	Целевым значением показателя является отсутствие изменений в нормативы обеспечения функций на протяжении всего финансового года	0,1



1	2	3	4	5	6	7
(губернатора) Краснодарского края от 30.12.2015 № 1349 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Краснодарского края, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Краснодарского края и подведомственных им государственных казенных учреждений»						
6. Оценка прозрачности бюджетного процесса, организации системы контроля						0,1
6.1. Размещение учреждением информации на сайте www.busgov.ru в сети Интернет,	п6.1 - наличие информации учреждения на сайте www.busgov.ru в сети Интернет,	факт	Наличие информации учреждения на сайте www.busgov.ru в сети Интернет,	e(n) = 1, если информация размещена в сроки, определенные Приказом № 86н; e(n) = 0, если информация не размещена в сроки, согласно	Негативно расценивается отсутствие информации учреждения на сайте www.busgov.ru в сети	0,4

1	2	3	4	5	6	7
согласно приказу Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее – Приказ № 86н)	согласно Приказу № 86н		согласно Приказу № 86н	требованиям Приказа № 86н.	Интернет, согласно требованиям Приказ № 86н	
6.2. Наличие у учреждения нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов (штрафы в	п.6.2 - наличие у учреждения нарушений, выявленных в ходе проведенных внешних и внутренних контрольных мероприятий	факт	Выявленные в учреждении нарушения по актам внешних и внутренних контрольных мероприятий (наличие штрафов в соответствии с КоАП РФ)	e(n) = 1, если нарушения выявлены; e(n) = 0, если нарушений нет.	Негативно расценивается наличие у учреждения нарушений, выявленных в ходе проведения внешних и внутренних контрольных мероприятий	0,6

1	2	3	4	5	6	7
соответствии с КоАП РФ)						

Начальник отдела экономики  
финансово-экономического управления



Т.В. Юрьева

Приложение 2  
к Порядку проведения  
мониторинга качества  
финансового менеджмента  
администраторов бюджетных  
средств, подведомственных  
министерству природных  
ресурсов Краснодарского края

Оценка годового мониторинга  
качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование показателя	Учреждение 1	Учреждение 2	...	Учреждение n
1	2	3	4	5	6
<b>1. Оценка качества планирования бюджета</b>					
1.1.	Оценка качества соблюдения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет				
1.2.	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований учреждениями				
Итого по 1 разделу (* 0,2)					
<b>2. Оценка качества исполнения бюджета</b>					
2.1.	Управление кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками				
2.2.	Управление кредиторской задолженностью по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ и Федеральный фонд ОМС				
2.3.	Управление дебиторской задолженностью по				

1	2	3	4	5	6
	налогу на доходы физических лиц в учреждении				
2.4.	Наличие просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода				
2.5.	Качество ежемесячного исполнения кассового плана в части расходов с учетом прогнозных значений				
2.6.	Количество платежных поручений, отклоненных из-за несоответствия требованиям действующих нормативно-правовых актов				
2.7.	Количество изменений в сводную бюджетную роспись (внесение изменений в бюджетную смету в части изменений кодов бюджетной классификации)				
2.8.	Управление дебиторской задолженностью по налогу на доходы физических лиц				
Итого по 2 разделу (* 0,2)					
<b>3. Оценка качества управления активами</b>					
3.1.	Проведение инвентаризации активов и обязательств				
3.2.	Недостачи и хищения				

1	2	3	4	5	6
	государственной собственности, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий (инвентаризации)				
3.3.	Объем материальных запасов				
Итого по 3 разделу (* 0,1)					
<b>4. Качество составления и представления бюджетной отчетности</b>					
4.1.	Своевременность представления годовой бюджетной отчетности учреждением				
4.2.	Качество представления годовой бюджетной отчетности				
4.3.	Наличие ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Web-консолидация»				
Итого по 4 разделу (* 0,3)					
<b>5. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд</b>					
5.1.	Доля закупок, планируемых (проведенных) конкурентными способами, в общем объеме закупок за отчетный период				
5.2.	Несоблюдение правил планирования закупок				
5.3.	Количество изменений в				

1	2	3	4	5	6
	<p>нормативы обеспечения функций в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.12.2015 № 1349 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Краснодарского края, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Краснодарского края и подведомственных им государственных казенных учреждений»</p>				
Итого по 5 разделу (* 0,1)					
6. Оценка прозрачности бюджетного процесса, организации системы контроля					
6.1.	<p>Размещение учреждением информации на сайте <a href="http://www.busgov.ru">www.busgov.ru</a> в сети Интернет, согласно приказу Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»</p>				

1	2	3	4	5	6
6.2.	Наличие у учреждения нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов (штрафы в соответствии с КоАП РФ)				
Итого по 6 разделу (* 0,1)					

Начальник отдела экономики  
финансово-экономического управления



Т.В. Юрьева



Приложение 3  
к Порядку проведения  
мониторинга качества  
финансового менеджмента  
администраторов бюджетных  
средств, подведомственных  
министерству природных  
ресурсов Краснодарского края

Рейтинг  
качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств,  
подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края  
по итогам \_\_\_\_\_ года

Рейтинг	Наименование государственных казенных учреждений	Итоговая оценка качества финансового менеджмента (баллы)
1	2	3
(высокий, достаточный, удовлетворительный, низкий)	Учреждение 1	
(высокий, достаточный, удовлетворительный, низкий)	Учреждение 2	
(высокий, достаточный, удовлетворительный, низкий)	Учреждение п	

Начальник отдела экономики  
финансово-экономического управления

 Т.В. Юрьева