

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
лесного хозяйства
Краснодарского края
от « 31 » 12.2010 № 1359

СОГЛАСОВАН
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от « 30 » 12.2010 № 1624

УСТАВ
государственного учреждения Краснодарского края
«Комитет по лесу»
(в новой редакции)

п. Афицкий
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Комитет по лесу, в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», создано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 09.12.2010 № 1143 «О создании государственного казенного учреждения Краснодарского края путем изменения типа существующего государственного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», находящегося в ведении департамента лесного хозяйства Краснодарского края».

Государственное учреждение Краснодарского края «Комитет по лесу» создано в соответствии с распоряжением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 897-р «О создании государственного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное – государственное казенное учреждение Краснодарского края «Комитет по лесу»;

сокращенное – ГКУ КК «Комитет по лесу».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении департамента лесного хозяйства Краснодарского края, далее Уполномоченный орган.

Функции учредителя Казенного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.5. Место нахождения Казенного учреждения: Россия, 353235 Краснодарский край, Северский район, пос. Афипский, ул. Пушкина, 1.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств субвенций из федерального бюджета и краевых бюджетных средств на основании бюджетной сметы.

Порядок зачисления и использования Казенным учреждением средств от приносящей доход деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в Отделе № 1 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю, лицевой счет в департаменте по финансам, бюджету

и контролю Краснодарского края (Органе, исполняющем краевой бюджет печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, – печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение имеет следующие филиалы:

- 1) Абинское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 353320 Краснодарский край, г. Абинск, ул. Советов, 2-а;
- 2) Апшеронское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 352690 Краснодарский край, г. Апшеронск, ул. Коммунистическая, 23;
- 3) Афипское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 353235 Краснодарский край, Северский район, ст-ца Ставропольская, ул. Мира 241;
- 4) Белореченское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 352600 Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Ленина, 68/1;
- 5) Геленджикское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 353465 Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Одесская, 7;
- 6) Горячеключевское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 353292 Краснодарский край, г. Горячий Ключ, ул. Ленина, 25;
- 7) Джубгское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 352841 Краснодарский край, Туапсинский район, с. Пляхо, ул. Дорога Орлят, 1;
- 8) Краснодарское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу», почтовый адрес: 350916 г. Краснодар, ст-ца Елизаветинская, ул. Курганная, 136;
- 9) Крымское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 353380, Краснодарский край, г. Крымск, ул. Российская, 1;
- 10) Лабинское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 352500, Краснодарский край, г. Лабинск, ул. Виноградная, 3-а;
- 11) Мостовское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 352570, Краснодарский край, Мостовской район, пос. Мостовской, ул. Горького, 140;

12) Новороссийское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 353912, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Анапское шоссе, 79;

13) Пшишское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 352818, Краснодарский край, Туапсинский район, пос. Октябрьский ул. Леспромхозная, 27;

14) Туапсинское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Новицкого, 14.

2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное Учреждение призвано способствовать обеспечению государственного лесного контроля и надзора (в том числе государственного пожарного надзора) за использованием, охраной и защитой лесов, расположенных в границах лесничеств на территории Краснодарского края (далее – леса Краснодарского края), а также обеспечению реализации лесохозяйственных регламентов в лесничествах.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. В лесах Краснодарского края на землях лесного фонда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Лесным планом, Лесохозяйственным регламентом:

1) предотвращает и пресекает преступления и административные правонарушения в области использования, охраны и защиты (за исключением лесопатологического мониторинга) лесов Краснодарского края;

2) осуществляет государственный лесной контроль и надзор;

3) осуществляет проверки соблюдения лесного законодательства с учетом требований законодательства Российской Федерации;

4) осуществляет государственный пожарный надзор;

5) осуществляет статистический учет и ведет статистическую отчетность по пожарам и их последствиям;

6) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях;

7) направляет в соответствующие государственные органы материалы о привлечении лиц к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности;

8) осуществляет контроль за исполнением обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных в результате проверок нарушений лесного законодательства в установленные сроки;

8) предъявляет иски (о возмещении ущерба, причиненного лесному фонду, о взыскании неустоек за нарушение лесохозяйственных требований при

рубке насаждений, о взыскании административных штрафов и другие) в суды общей юрисдикции или арбитражный суд;

9) осуществляет подготовку материалов для проведения аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, либо права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений;

10) заключает договоры купли-продажи лесных насаждений и договоры аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности;

11) обеспечивает использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов Краснодарского края;

12) осуществляет учет поступления платежей по договорам аренды лесных участков и договорам купли-продажи лесных насаждений.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Казенного учреждения

3.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения

права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

3.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности назначением этого имущества и, если иное не установлено законом распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества и лице уполномоченных им органов.

3.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Казенного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет права в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать и руководителем, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения.

4.2. Казенное учреждение обязано:

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение возглавляет руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом по согласованию Краевым органом по управлению государственным имуществом на срок до 5 лет.

5.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

- вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;
- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

6.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

6.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. Заключительные положения

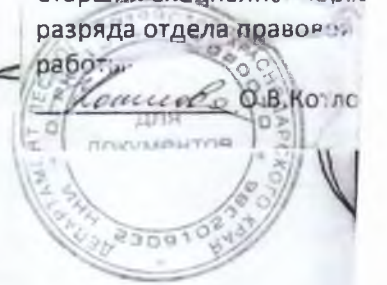
7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Прошито и пронумеровано

9 (девять) листов

Старший специалист первого
разряда отдела правовой
работы



УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
лесного хозяйства
Краснодарского края
от «28» 11 2011 № 1332

СОГЛАСОВАНО
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «22» 11 2011 № 1758

Изменение в устав
государственного казенного учреждения Краснодарского края
«Комитет по лесу»

пос. Афипский
2011 г.

Раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения устава изменить, изложив в следующей редакции:

«2.1. Казенное учреждение призвано способствовать обеспечению федерального государственного лесного надзора и федерального пожарного надзора за использованием, охраной и защитой лесов, расположенных в границах лесничеств на территории Краснодарского края (далее – лесничества Краснодарского края), а также обеспечению реализации лесохозяйственных регламентов в лесничествах.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава Казенное учреждение в установленном законном порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. На землях лесного фонда на территории Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Краснодарского края, Лесным планом, лесохозяйственным регламентом:

- 1) предотвращает и пресекает преступления и административные правонарушения в области использования, охраны и защиты (за исключением лесопатологического мониторинга) лесов;
- 2) осуществляет федеральный государственный надзор (лесную охрану)
- 3) осуществляет проверки соблюдения лесного законодательства с учетом требований законодательства Российской Федерации;
- 4) осуществляет федеральный государственный пожарный надзор;
- 5) осуществляет статистический учет и ведет статистическую отчетность по пожарам и их последствиям;
- 6) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях;
- 7) направляет в соответствующие государственные органы материалы о привлечении лиц к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности;
- 8) осуществляет контроль за исполнением обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных в результате проверок нарушений лесного законодательства в установленные сроки;
- 9) предъявляет иски (о возмещении ущерба, причиненного лесному фонду, о взыскании неустоек за нарушение лесохозяйственных требований при рубке насаждений, о взыскании административных штрафов и другие) в суд общей юрисдикции или арбитражный суд;
- 10) осуществляет приемку выполненных работ по государственному контракту (договору) на выполнение работ по защите и воспроизводству лесов;
- 11) проводит натурное техническое обследование участков лесного фонда и составляет акты натурного технического обследования участка лесного фонда;
- 12) осуществляет подготовку акта выбора и плана (чертежа) к нему;
- 13) осуществляет подготовку материалов для проведения аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, либо права на заключение договора купли – продажи лесных насаждений;

14) осуществляет подготовку проектов договоров аренды лесных участков и договоров купли-продажи лесных насаждений, а так дополнительных соглашений к ним;

15) готовит акт приема-передачи лесного участка и акт осмотра лесного участка к договорам аренды лесных участков и договорам купли-продажи лесных насаждений;

16) осуществляет учет поступления платежей по договорам аренды лесных участков и договорам купли – продажи лесных насаждений;

17) обеспечивает охрану и воспроизводство лесов.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требует разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия если иное не установлено законодательством.»

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
лесного хозяйства
Краснодарского края
от « 16 » марта 2011 № 177

СОГЛАСОВАНО
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от « 01 » марта 2011 № 281

Изменение в устав

государственного казенного учреждения Краснодарского края
«Комитет по лесу»

пос. Афипский
2011 г.

Пункт 1.11 раздела 1 «Общие положения» устава дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15) Кавказское лесничество – филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Комитет по лесу» почтовый адрес: 352380 Краснодарский край, г. Кропоткин, усадьба лесхоза.».

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
лесного хозяйства
Краснодарского края
от «25» 06 2012 № 921

СОГЛАСОВАНО
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «21» 06 2012 № 829

Изменение в устав

государственного казенного учреждения Краснодарского края
«Комитет по лесу»

пос. Афипский
2012 г.

Раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» устава дополнить подпунктом 2.2.2 следующего содержания:

«2.2.2. Участие в эколого-образовательных общественных объединениях, в том числе организация участия в слетах, конкурсах, отдыхе школьников – членов объединений учащихся (школьных лесничеств).».

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
природных ресурсов и
лесного хозяйства
Краснодарского края
от «18» 12.2012 № 370

СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «10» 12.2012 № 2343

Изменения в устав

государственного казенного учреждения Краснодарского края
«Комитет по лесу»

п. Афипский
2012 г.

1. Абзац первый пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» устава изменить, изложив в следующей редакции:

«1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства природных ресурсов и лесного хозяйства Краснодарского края.»

2. В пункте 1.9 раздела 1 «Общие положения» устава слова «департаменте по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края» заменить словами «министерстве финансов Краснодарского края».

